様式第３号（第６条関係）

**記　載　例**

令和○○年○○月○○日

補助金交付申請書

四国中央市長　篠　原　　実　　様

申請団体名　○○○○自治会

申請者住所　四国中央市○○○○

申請者名　　会長　○○　○○

補助金の交付を受けたいので四国中央市集会所等整備要綱第６条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助金交付申請額 | 　０００，０００円 |
| ２　補助事業の名称 | 　○○集会所○○改修工事 |
| ３　補助事業の目的 | 　○○集会所○○改修工事補助交付決定通知後の日付 |
| ４　補助事業の内容 | ○○集会所○○改修工事一式交付申請日から１週間後事業費　　000，000円余裕ある期間を記入補助金　　000，000円×1/2≒　000，000円※補助金は、１万円未満切り捨てです。 |
| ５　補助事業の期間 | 令和○○年○○月○○日　～　　　令和○○年○○月○○日 |
| ６　補助事業の効果 | 　例：本集会所は建設後〇〇年経過し、〇〇が傷んで〇〇しており使用に支障をきたしております。今回これらを改修することにより快適に利用できます。 |
| ７　添付書類 | ・位置図・工事見積書 |
| ８　その他 |  |

様式第７号（第11条関係）

令和○○年○○月○○日

事業実績報告書

　四国中央市長　篠　原　　実 　　様

申請団体名　○○○○自治会

申請者住所　四国中央市○○○○

申請者名　　会長　○○　○○

令和○○年○○月○○日付け四市地第○○号で通知のあった補助金について、四国中央市集会所等整備要綱第11条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 | 　○○集会所○○改修工事 |
| ２　補助金交付決定額 | 　０００，０００円 |
| ３　補助事業の目的 | 　○○集会所○○改修工事補助 |
| ４　補助事業の期間 | 令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日 |
| ５　補助事業の内容及び効果 | 例：本集会所は建設後○○年経過し、○○が傷んで○○をしており使用に支障をきたしておりました。今回これらを改修したことにより快適に利用できます。 |
| ６　添付書類 | 領収書（写）交付決定した見積金額工事写真 |
| ７　その他 | 　事業費　000,000円　補助金　0,000,000円×1/2≒　000,000円　 |

様式第９号（第14条関係）

補助金概算交付申請書

令和○○年○○月○○日

　四国中央市長　篠　原　　実　　様

申請団体名　○○○○自治会

交付決定通知書に記載

された番号と日付

申請者住所　四国中央市○○○○

申請者名　会長　○○　○○

　　令和○○年○○月○○日付け四市地第○○号で通知のあった補助金について、次のとおり概算交付を受けたいので、四国中央市集会所等整備要綱第14条第１項の規定により、関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 | ○○集会所○○改修工事 |
| ２　交付決定額 | 交付決定通知書に記載された額　０００，０００円 |
| ３　概算交付申請額 | 　０００，０００円 |
| ４　概算交付額の合計 | 今回交付申請額 | 　　　　　　０００，０００円 |
| 交付済額 | 　　　　　　０円 |
|  |  |
| 交付額合計 | ０００，０００円 |
| ５　概算交付申請の理由等 | 例：工事費が当団体の予備費の額を超えているため、事業遂行に必要な経費が確保できない。 |
| ６　添付資料 | 契約書の写し |

様式第11号（第15条関係）

補助金交付請求書

令和○○年○○月○○日

　四国中央市長　篠　原　　実　　様

申請団体名　○○○○自治会

申請者住所　四国中央市○○○○

申請者名　　会長　○○　○○

令和○○年○○月○○日付け四市地第○○号で通知のあった補助金について、四国中央市集会所等整備要綱第15条の規定により請求します。

交付指令書に記載された番号と日付

|  |  |
| --- | --- |
| １ 補助事業の名称 | 　○○集会所○○改修工事 |
| ２　交付請求額 | 　０００，０００円 |
| ３　交付指令番号 | 四国中央市指令　四市地第○○号 |
| ４　交付指令日 | 令和○○年○○月○○日 |
| ５　交付種別 | 確定（精算）交付・概算交付（第　　回） |
| ６　交付額の合計 | 　今回交付請求額　０００，０００円　交付済額　　　　　　　０円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　交付額合計　０００，０００円 |
| ７　支払方法 | １　口座振込　　２　会計課窓口払（いずれかを選択） |

　　　　　　　　　　　　この請求金額を次の私の預金口座に振り込んで下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 　　 | 　　本　店支　店 |
| フ　リ　ガ　ナ |  |
| 口座名義人 |  |
| 預金種別 | 普通預金　・　当座預金 |
| 口座番号 |  |

※振込口座を記入してください

※申請団体名及び申請者名と、口座名義人が違う場合は、別途委任状と確認書が必要です

委　　任　　状

令和　　　年　　　月　　　日

（委任者）　　　　　　　　　　※必ず委任する方が全部書いてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　所 |  |
| 氏　　名 |   |
| 電話番号 |  |

下記の者を代理人とし、　集会所施設整備事業補助金　の受領に関する

一切の権限を委任します。

（受任者）

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　所 |  |
| 氏　　名 |  |
| 口　　座 | 金融機関名 |  | 支店名 |  | 預金種別 |  |
| 口座番号 |  | フリガナ |  |
|  |  |  |

※口座名義人のフリガナは必須です。