パートナー等登録時連絡票

　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　名称

代表者（職・氏名）

　四国中央市SDGs推進パートナー等への登録にあたり、下記の事項について確認の上、関係書類を添えて提出します。

記

下記内容に☑を入れてください

[ ] 　本制度の規定に従うこと。

[ ] 　申請時に提出資料について、記載内容に相違なく、以下の書類については当市ホームページ上で公開されることに同意すること。

　　≪公開される書類≫

　　　・活動計画書（全区分共通）

　　　・SDGs達成に向けた重点取組事項（ゴールドパートナーのみ）

[ ] 　相互リンクを希望する（希望する場合URL：　　　　　　　　　　　　　　　　　）

[ ] 　登録証の発行を希望する。（当登録証は登録したことを示す書類であり、権利義務等を証明する書類には該当しません）

添付書類

[ ] 　「会社のロゴ」と「会社の外観や社員の集合写真等」を電子媒体で別途政策推進課あてにメールしてください。（活動の告知等で使用させていただく場合があります。）

■必要事項を記載のうえ、パートナー・ゴールドパートナー・ファイナンシャルパートナー・アソシエイトパートナーに対して共有しても良い情報に☑をつけてください。

[ ] 所在地：（記載不要）　[ ] 企業・団体名称：（記載不要）　[ ] 代表者氏名：（記載不要）

[ ] 担当者氏名：

[ ] 連絡電話番号：

[ ] メールアドレス：

■登録後の活動イメージや、プラットフォーム活動等に対して期待することに☑をつけてください。

[ ] 市民等に対するSDGsの普及啓発活動に参加したい。

[ ] 登録団体間の交流を深めたい。

[ ] SDGs関連セミナーに参加したい。

[ ] SDGsを軸としたビジネスマッチングを期待する。（希望業種等：　　　　　　　　　）

[ ] SDGsに関連した投融資機会の拡大を図りたい

[ ] その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）