

令和4年度（後期C日程）四国中央市職員採用試験  
職務経歴書

※民間企業等経験者区分のみ提出

受験番号（記入不要）	—
氏 名	

1. 職務経歴

番号	勤務先名称 （所在地）	所属部署 及び役職	この期間における実務内容	1週間の 勤務時間	在職期間		職務経歴 通算 有・無
					始期 及び 終期	期 間	
1					年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
2				時間/週	年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
3				時間/週	年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
4				時間/週	年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
5				時間/週	年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
6				時間/週	年 月 日から 年 月 日まで	年 月	有・無
					職務経歴通算期間	年 月 年 月	/

(注) 1. **令和5年3月末日**を基準とし、新しい経歴から順に1の欄から記入してください。経歴には、通算できないもの、無職の期間等も漏れのないように記入してください。また、職務経歴通算の有無の欄には、「週30時間以上の勤務を6月以上勤務した期間」を満たすものは「有」に○を、それ以外は「無」に○を記入してください。

2. 職務経歴を記載する際に、欄が足りない場合は、同様式をもう一枚使用して記入してください。

受験番号（記入不要）	—
氏 名	

2. 民間企業、公的機関等での職務経歴における実績・経験等

民間企業、公的機関等での実務経験において、あなたが従事した業務、事業、工事等について具体的に記入してください。

番号	勤務先名称	従事した業務、事業、工事等	業務等におけるあなたの役職等	業務、事業、工事等の概要	その他
1					
2					
3					
4					
5					
6					

あなたのこれまでの民間企業、公的機関等における職務経験を、これからの行政にどのような形で活かせますか。