提出書類チェックシート

１．セーフティネット保証をお申込みの場合

	書　　類	申請者 ﾁｪｯｸ	受領者 ﾁｪｯｸ
①	認定申請書（２部）		
②	申請に係る補足説明書兼申請委任状 （金融機関の記名押印・連絡先・担当者名を記入）		
③	事業実態を確認する書類 【法人】法人謄本又は抄本（コピー可） 又は次の書類のうち２種類 ・賃貸契約書 ・公共料金支払い領収書 ・飲食店営業許可 ・ホームページなど事業活動が分かるもの 【個人】確定申告書、開業届、許認可証など（コピー）		
④	各月の売上高・原油等の仕入れ価格等が分かる書類 （例）確定申告書、売上台帳など（コピー） ※各月の売上高は、認定に必要な月および直近１年間（前々年と比較する場合は直近２年間） ※書類には、何年何月の売上か分かるようにし、事業所名等が印字されていない場合は、事業所印を押印してください。		
⑤	提出書類チェックシート　（この様式）		

窓口受取時確認

利用予定制度	□ 市経営安定化資金 □ 新型コロナウイルス感染症対策資金 □ その他（　　）
借入予定額	万円
返済期間	年（内 据置　　年）

受付