

インターンシップ事業実施奨励金申請書類チェックリスト

事業所名： _____

	書 類	申請者 チェック	市 チェック
①	奨励金支給申請書（様式第1号）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	事業実施報告書（全員分）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	学生証の写し（全員分）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④	事業実施記録（写真）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	誓約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥	法人の場合 「現在事項全部証明書」又は「履歴事項全部証明書」	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	個人事業主の場合（2点必要） ・住民票（マイナンバーカード表面の写しでも可） ・直近の「所得税確定申告書 第一表」の写し （収受日付印が押されているなど税務署が受付けたと証明できるもの）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
⑦	市税等の納税証明書（未納がない証明書）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※②、③は奨励金対象の学生全員分を提出してください。

※他に申請に必要な書類の提出を求めることがあります。

申請についての問合せ先

担当者氏名	
連絡先	

受付