

# 労働環境改善事業費補助金申請書類チェックリスト

事業所名： \_\_\_\_\_

	書 類	申請者 チェック	市 チェック
①	補助金交付申請書（様式第1号）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	事業報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	収支決算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④	補助対象事業に係る領収書等の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	誓約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥	<u>法人の場合</u> (1)「現在事項全部証明書」又は「履歴事項全部証明書」 (2)直近の「法人税確定申告書（別表一）」及び「法人事業概況報告書（両面）」の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>個人事業主の場合</u> (1)住民票（マイナンバーカード表面の写しでも可） (2)直近の「所得税確定申告書 第一表」及び「青色申告決算書（一、二面）」又は「収支内訳書」の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑦	市税等の納税証明書（未納がない証明書）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑧	四国中央市SDGs推進パートナー登録通知書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑨	事業完了後の写真	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑩	チェックリスト	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※⑥の(2)は、收受日付印が押されているなど税務署が受付けたと証明できるもの  
 ※他に申請に必要な書類の提出を求めることがあります。

申請についての問合せ先

担当者氏名	
連絡先	

受付