

記入例

委任状（代筆用）

委任状を書いた日を
記入してください。

四国中央市長 様

令和5年 ○月 ○日

①委任者（たのんだ方）

住 所	四国中央市〇〇〇〇町〇〇〇〇番地
氏 名	四国 太郎
生年月日	昭和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日
電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

②委任事項（必要なものの口にレをしてください。）

- 1 住民票（除住民票）の写し、記載事項証明
- 2 戸籍（除籍・改製原）謄抄本、戸籍関係証明
- 3 戸籍の附票（除附票）の写し
- 4 身分証明書
- 5 住民異動届
- 6 その他（ ）

私は、次の受任者を代理人と定め、上記事項の交付申請及び受領（届出）の権限を委任します。

③受任者（窓口に来られる方）

住 所	四国中央市〇〇〇〇町〇〇〇〇番地
氏 名	中央 次郎

※受任者は、本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等）の提示が必要です。

④代筆者 ※受任者以外の方が代筆者となってください

住 所	四国中央市▲▲▲町▲▲▲番地
氏 名	中央 三郎
代筆理由	本人は手が不自由(手のケガ) により 直筆することができないため、本人の意思確認のうえ代筆しました。

委任する人の意思が確認できないと
思われる理由(認知症など)や、字が書
けないことが不明確な理由(入院中・高
齢など)では受付できません。

※委任状（代筆用）は、代筆者がすべて記入してください。

※委任状（代筆用）は、遠方に住んでいるという理由で使用することはできません。

委任状（代筆用）

四国中央市長 様

年 月 日

①委任者（たのんだ方）

住 所	
氏 名	
生年月日	年 月 日
電話番号	

②委任事項（必要なものの口にレをしてください。）

- 1 住民票（除住民票）の写し、記載事項証明
- 2 戸籍（除籍・改製原）謄抄本、戸籍関係証明
- 3 戸籍の附票（除附票）の写し
- 4 身分証明書
- 5 住民異動届
- 6 その他（ ）

私は、次の受任者を代理人と定め、上記事項の交付申請及び受領（届出）の権限を委任します。

③受任者（窓口に来られる方）

住 所	
氏 名	

※受任者は、本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等）の提示が必要です。

④代筆者 ※受任者以外の方が代筆者となってください。

住 所	
氏 名	
代筆理由	_____により 直筆することができないため、本人の意思確認のうえ代筆しました。

※委任状（代筆用）は、代筆者がすべて記入してください。

※委任状（代筆用）は、遠方に住んでいるという理由で使用することはできません。