

企業立地基盤整備事業費補助金申請書類チェックリスト

事業所名： 株式会社〇〇〇〇 (又は屋号)

※下記項目を確認の上、太枠の中を記入してください。

	書 類	申請者 チェック	市 チェック
①	補助金等交付申請書（様式第1号）	☒	☐
②	事業計画書	☒	☐
③	事前協議が完了していることを証する書類 （「管理予定者との協議経過書」及び添付図書の写し）	☒	☐
④	位置図、平面図、縦横断面図、構造図、展開図及び求積図	☒	☐
⑤	工程表、工事数量計算書その他の補助対象事業の概要及び補助対象経費費が 確認できる書類	☒	☐
⑥	収支予算書	☒	☐
⑦	法人の場合 （1）「現在事項全部証明書」又は「履歴事項全部証明書」 （2）直近の決算報告書	☒	☐
	個人事業主の場合 （1）住民票（マイナンバーカード表面の写しでも可） （2）直近の「所得税確定申告書 第一表・第二表」の写し	☐	☐
⑧	市税等の納税証明書（未納がない証明書）	☒	☐
⑨	誓約書	☒	☐
⑩	チェックリスト（この様式です）	☒	☐

※⑦の個人事業主の場合(2)は、收受日付印が押されているなど税務署が受付けたと証明できるもの

※他に申請に必要な書類の提出を求めることがあります。

申請についての問合せ先

よみかた	〇〇 〇〇
担当者 氏名	〇〇 〇〇（※必要に応じて課名等も追記してください）
連絡先	0896-〇〇-〇〇〇〇（内線：〇〇〇）

受付（市記載）				
月	日	時	分	