

提出書類確認整理表(※本表は提出不要です。)

申請区分

測量・建設コンサルタント等業務

業務委託

(○:必ず提出する書類 △:該当ある場合に提出する書類)

測量・建設コンサルタント等業務			
提出 要領	全 業 者	チ エ ッ ク	建設工事等入札参加資格審査申請 (測量・建設コンサルタント等)
①	○		入札参加資格審査申請書 コンサル【表紙】
	○		入札参加資格審査申請書 コンサル【その1】
	○		入札参加資格審査申請書 コンサル【その2】
②	○		測量等実績調書
③	○		技術者経歴書
④	△		営業所一覧表
⑤	○		登録証明書(現況報告書)の写し
⑥	○		「履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)」の写し
⑦	○		財務諸表類
⑧	○		納税証明書の写し(税務署交付分)
	△		納税証明書(写し)(四国中央市交付分)
⑨	○		使用印鑑届(原本)
⑩	○		印鑑登録証明書の写し
⑪	△		年間委任状

(○:必ず提出する書類 △:該当ある場合に提出する書類)

業務委託			
提出 要領	全 業 者	チ エ ッ ク	競争入札参加資格審査申請 (業務委託)
①	○		入札参加資格審査申請書
②	○		事務所等の所在地見取図・写真
③	○		競争参加資格希望業種表(業務委託)
④	○		希望業種の詳細について
⑤	○		官公庁実績調書
	○		希望業種に係る許可等調書
⑥	△		許可、認可、登録、届出等の証明書の写し
	○		希望業種に関連する有資格者調書
⑦	△		有資格を証する書面の写し
	○		営業用機械器具等保有調書
⑧	○		経営状況等調査表
⑨	○		使用印鑑届(原本)
⑩	○		年間委任状
⑪	△		年間委任状
	○		納税証明書の写し(税務署交付分)
⑫	△		納税証明書の写し(四国中央市交付分)
	○		「履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)」の写し
⑬	○		印鑑登録証明書の写し
⑭	○		印鑑登録証明書の写し

申請区分

物品

(○:必ず提出する書類 △:該当ある場合に提出する書類)

物品			
提出 要領	全 業 者	チ エ ッ ク	競争入札参加資格審査申請 (物品)
①	○		入札参加資格審査申請書
②			事務所等の所在地見取図・写真※不要
③	○		競争参加資格希望営業品目表(物品)
④	○		希望品目の詳細について
	△		代理店・特約店等証明書の写し
⑤	○		官公庁実績調書
⑥	○		希望品目に係る許可等調書
	△		許可、認可、登録、届出等の証明書の写し
⑦	○		希望品目に関連する有資格者調書
	△		有資格を証する書面の写し
⑧	○		営業用機械器具等保有調書※不要
⑨	○		経営状況等調査表
⑩	○		使用印鑑届(原本)
⑪	△		年間委任状
⑫	○		納税証明書の写し(税務署交付分)
	△		納税証明書の写し(四国中央市交付分)
⑬	○		「履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)」の写し
⑭	○		印鑑登録証明書の写し