四国中央市中小企業（振興資金・緊急経営資金・経営安定化資金）融資申込必要書類リスト（R7.4改定）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 書類 | ●市必要書類〇保証協会必要書類△保証協会適宜必要書類 | 備考 | 申請者ﾁｪｯｸ |
| 通常申込時に必要な書類 | **1** | **保証協会との事前協議済届** | ● | （2～10）市が写しを決裁後、原本は保証協会へ送付 |  |
| **2** | **特定中小企業者の認定書** | ●**（経営安定化資金のみ）** |  |
| **3** | **信用保証委託申込書（SH01）** | ● |  |
| **4** | **申込人（企業）概要（SH02）** | ● |  |
| **5** | **信用保証依頼書（SH03）** | ● |  |
| **6** | **個人情報の取扱いに関する同意書****（四国中央市宛）** | ● |  |
| **7** | **納税証明書（市税） ※未納がない証明** | ● |  |
| **8** | **事業者選択型経営者保証非提供制度要件確認書兼誓約書** | 　　●**※①****(制度利用する場合のみ)** |  |
| **9** | **確定申告書（個人）【写】****決算報告書（法人）【写】** | ●**（直近1期分）****(※①の場合は直近２期分)** |  |
| **10** | **営業状況調書** | ●**（緊急経営資金のみ）** |  |
| **11** | **信用保証委託契約書** | **〇** | 市へ提出された場合は、上記の書類と一緒に保証協会へ送付市へ提出されなかった場合は、保証協会と金融機関で調整 |  |
| **12** | **残高試算表** | **〇** | **（決算期から6か月以上経過している場合）** |  |
| **13** | **商業登記簿謄本、定款【写】** | **〇** |  |
| **14** | **印鑑証明書** | **〇** |  |
| **必要に応じて提出** | **15** | **納税証明書又は納付書** | **△** |  |
| **16** | **個人情報の取扱いに関する同意書（SH06）** | **△** |  |
| **17** | **許認可証【写】等** | **△** |  |
| **18** | **従業員数確認資料** | **△** |  |
| **19** | **外国人登録原票記載事項証明書** | **△** |  |
| 設備資金 | **20** | **見積書【写】** | **△** |  |
| **21** | **建築確認申請書【写】** | **△** |  |
| **22** | **契約書等【写】** | **△** |  |
| 担保を提供の場合 | **23** | **不動産登記簿謄本** | **△** |  |
| **24** | **公図（地積・測量図）** | **△** |  |
| **25** | **建物図面・各階平面図** | **△** |  |
| **26** | **住宅地図（所在地略図）** | **△** |  |
| **27** | **土地賃貸借契約書（借地契約書）** | **△** |  |
| **28** | **承諾書** | **△** |  |
| **29** | **地代領収書** | **△** |  |
| **30** | **先行する租税債権がないかどうかの確認資料** | **△** |  |

※チェック欄は提出する書類がわかるように印してください。※このリストは申込書類に添えてご提出ください。