

消せるボールペン、修正液等の使用は再提出をお願いすることになりますので、使用しないでください。

申請書記入例

補助金交付申請書

提出(郵送)する日を記入してください。

令和 ○ 年 ○ 月○○日

四国中央市長 大西 賢治 様

【法人】本店所在地、名称、代表者の職名、氏名を記入してください。

【個人】自宅住所、店舗(屋号)、個人事業主の氏名を記入してください。

所在地又は住所 四国中央市○○町○○○番地

名称 株式会社○○○○

代表者職氏名 代表取締役 ○○○○

下記のとおり補助金の交付を受けたいので、四国中央市労働環境改善事業費補助金交付要綱第7条第1項の規定により申請します。

記

補助対象事業を実施した事業所の所在地	四国中央市○○町○○○番地
補助対象事業の着手年月日	令和 ○年 ○ 月 ○ 日
補助対象事業の完了年月日	令和 ○年 ○ 月 ○ 日
交付申請額	100,000円

備考 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 事業報告書
- (2) 収支決算書
- (3) 補助対象事業に係る領収書等の写し(申請者名義のものに限る。)
- (4) 市税等において未納がないことを証する書類
- (5) 市長が必要と認める書類