

事業承継計画書

令和 年 月 日作成

住所 四国中央市

法人名（または屋号）

氏名

連絡先

1 事業承継の概要

被 承 継 者	氏 名	年 齢	事業承継（予定）日 令和 年 月 日
承継者	氏 名	年 齢	被承継者との関係 ☐ 親族内 ☐ 親族外 ()
(事業承継の理由)			
(承継者の経歴)			

2 事業の形態等

法人名（屋号）	創業年月日： 年 月 日
事業所の所在地	
事業形態	☐ 個人 ☐ 法人（法人の場合：資本金 千円） フランチャイズ契約 ☐ 有 ☐ 無
事業内容	（日本標準産業分類の中分類：番号 業種名）
本事業に必要な 許認可・免許等の 有無	☐ 無 ☐ 有（名称： 取得日： 年 月 日）

3 事業承継前における直近1年間の月毎売上

(単位：千円)

年／月	／	／	／	／	／	／
売上						
年／月	／	／	／	／	／	／
売上						

3 事業承継への具体的な取組

項目	内容
事業の方向性	
株式・財産	
承継者教育	
その他	

4 取扱商品・サービス

取扱商品・サービスの 内容	①	(売上シェア %)
	②	(売上シェア %)
	③	(売上シェア %)
セールスポイント		

5 取引先・取引関係等

	取引先会社名 (所在地等)	取引見込額	シェア
主な 販売先	()	円	%
	()	円	%
主な 仕入先	()	円	%
	()	円	%
外注先	()	円	%

6 従業員

常勤役員の人数 (法人の方のみ)	人	従業員数 (うち家族)	人 (人)	パート・アルバイト	人
---------------------	---	----------------	----------	-----------	---

7 借入の状況 (承継で引き継ぐものを含む)

借入先名	用途	借入残高	年間返済額
		万円	万円
		万円	万円
		万円	万円

8 承継に当たり必要な資金と調達方法

必要な資金		金額	調達の方法	金額
設備資金	店舗、工場、機械、備品、車両 など (内訳) [市補助対象経費]	万円 (内訳)	自己資金	万円
	[市補助対象外経費]		補助金等 (機関・補助金名)	万円
			親、兄弟、知人、友人 等からの借入 (内訳・ 返済方法)	万円
			金融機関等からの 借入 (内訳・返済方法)	万円
その他資金	書類作成経費、広報宣伝費な ど (内訳) [市補助対象経費] [市補助対象外経費]	万円 (内訳)		
市補助対象経費合計		万円		
合計		万円	合計	万円

9 事業の見通し (月平均)

		事業承継時	1 年後	2 年後	3 年後	軌道に乗った後 (年 月頃)
売上高①		万円	万円	万円	万円	万円
売上原価② (仕入高)		()	()	()	()	()
経 費	人 件 費 (注)	万円	万円	万円	万円	万円
	家賃	万円	万円	万円	万円	万円
	支 払 利 息	万円	万円	万円	万円	万円
	その他	万円	万円	万円	万円	万円
	合計③	万円	万円	万円	万円	万円
利益 ①－②－③		万円	万円	万円	万円	万円
売上高、売上原価（仕入高）、経費を計算された根拠をご記入ください。						

※個人営業の場合、事業主分は含めません。

10 その他特記事項 (希望する支援、事業を行う上での悩み等)

--

11 認定支援機関の確認・連絡先

上記の内容について確認しました。	
住 所 機関名	⑩
(連絡先	担当：)