

消せるボールペン、修正液等の使用は再提出をお願いすることになりますので、使用しないでください。

事業実施調書

記入例

事業者名 株式会社〇〇〇〇

1 就職情報サイト掲載に関すること

掲載期間	令和 〇年 〇月 〇日 ～ 令和 〇年 〇月 〇日
就職情報サイト名	〇〇〇〇就職情報サイト 2025
運営会社名	株式会社〇〇〇〇
公開URL	https://www.00000.co.jp/
事業の成果・評価	就職情報サイトに企業情報等を掲載したことにより、今後求職者からの問合せが増え雇用につながることに期待する。 欄内の記載は記入例になります。実際の事業評価についてご記入ください。

2 合同企業説明会出席に関すること

出展期間	令和 〇年 〇月 〇日 ～ 令和 〇年 〇月 〇日
合同企業説明会名称	〇〇〇〇合同企業説明会
運営会社名	株式会社〇〇〇〇
事業の成果・評価	説明会に参加した求職者と接点を持つことができたため、自社の取組を知ってもらえる機会になった。今後の採用活動に繋げたいと考える。 欄内の記載は記入例になります。実際の事業評価についてご記入ください。

3 他の補助金活用の有無

有 ☐ 無 ☒	
補助金名	
事業内容	
事業期間	年 月 日～ 年 月 日
補助金に係る問合せ先	団体/部署名： 連絡先：

備考

他の補助金活用の有無の欄は、「有」、「無」のいずれかに○をすること。「有」の場合は、活用する補助金名やその事業内容、事業期間、当該補助金に係る問合せ先（補助金を所管している部署名や団体名及び連絡先）を記載すること。また、複数の補助金を活用する場合は、すべて記載すること。