

消せるボールペン、修正液等の使用は再提出をお願いすることになりますので、使用しないでください。

収支予算書

記入例

事業者名 株式会社〇〇〇〇

1 収入の部

区 分	金 額	備 考
自己負担金	360,000 円	
市補助金	200,000 円	
〇〇〇〇補助金	100,000 円	四国〇〇〇〇局〇〇〇課
市補助金: 補助対象事業に係る対象経費の2分の1 補助限度額 20万円 ※1円未満の端数が生じる場合は、切り捨てにしてください。		
合 計	660,000 円	

2 支出の部

区 分	金 額	備 考
【補助対象経費】 委託料	340,000 円	ホームページ作成委託料
通信運搬費	260,000 円	ドメイン取得料 10,000 円 サーバー契約料 200,000 円 SSL 証明書費用 50,000 円
【補助対象外経費】 委託料	34,000 円	消費税
通信運搬費	26,000 円	消費税
合 計	660,000 円	

※支出に係る見積書又は経費の内容がわかるものを添付してください。