

[記入例：創業及び事業承継]

収支決算書  
(資金調達方法・経費明細表)

1 収入の部 (資金調達)

| 区 分   | 金 額        | 備 考                 |
|-------|------------|---------------------|
|       | 円          |                     |
| 自己負担金 | 600,000円   | 四国中央市創業及び事業承継事業費補助金 |
| 市補助金  | 500,000円   |                     |
| 借入    | 1,000,000円 |                     |
| 合 計   | 2,100,000円 |                     |

2 支出の部 (経費明細)

| 区 分               | 金 額                        | 備 考                    |
|-------------------|----------------------------|------------------------|
| (補助対象経費)          | 円                          |                        |
| 店舗家賃              | 300,000円                   | 令和7年4月分家賃<br>令和7年5月分家賃 |
| 備品購入費             | 600,000円                   | デジタル複合機購入              |
| 広報費               | 100,000円                   | チラシ・パンフレットの印刷<br>製本費   |
| (補助対象外経費)         |                            |                        |
| パソコン購入一式          | 1,000,000円                 |                        |
| 店舗家賃              | 30,000円                    | 消費税                    |
| 備品購入費             | 60,000円                    | 消費税                    |
| 広報費               | 10,000円                    | 消費税                    |
| 合 計<br>(内 補助対象経費) | 2,100,000円<br>(1,000,000円) |                        |