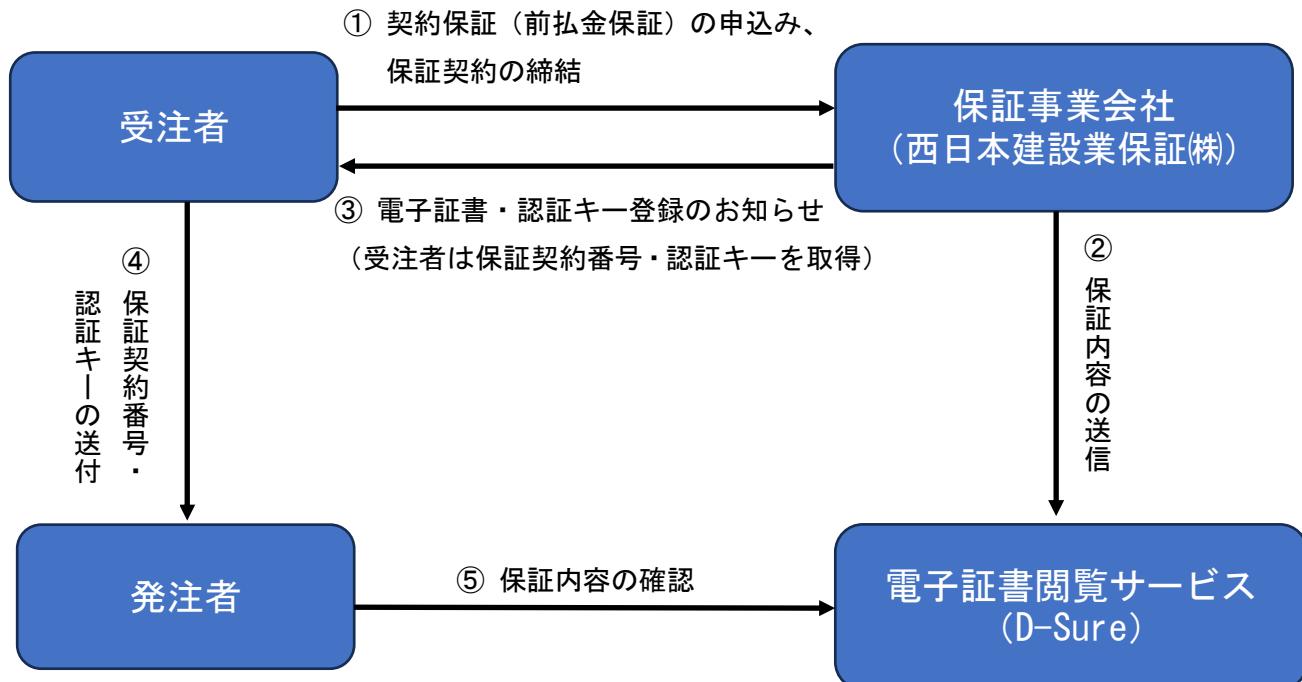


電子保証の仕組み及びフロー



① 【受注者↔保証事業会社】

受注者は、保証事業会社（西日本建設業保証(株)）へ保証申込みを行い、電子保証により保証契約を締結する。

② 【保証事業会社】

保証事業会社は、電子証書等閲覧サービス（以下「D-Sure」という。）に電子証書をアップロードする。

③ 【受注者】

受注者は、保証事業会社から送付のあった「電子証書・認証キー登録のお知らせ」メールを確認し、電子証書の閲覧に必要となる「保証契約番号」及び「認証キー」（以下「保証契約番号等」という。）を取得する。

④ 【受注者↔発注者】

受注者は、保証契約番号等を電子メールにより発注者（所属メール）に提出する。

※ 標題は、工事番号、受注者名及び保証名称（前払金保証、中間前払金、契約保証）を組み合わせたものとしてください。

（標題例）四建市単第〇号_株式会社□□建設（前払金保証）

※ 提出後、発注者に到達確認の電話を行ってください。

⑤ 【発注者】

発注者は、提出された保証契約番号等をもとに、D-Sure にアクセスし、保証内容を確認する。