

放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日:令和8年2月20日

事業所名: 東部子どもホーム

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・ 体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	○				100%	0%	0%	0%		
	2 職員の適切な配置	○				92%	0%	8%	0%	・コロコロ変わり困っている。(安定していないので)	職員異動時の担当引継ぎをしっかりと行うようにしています。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備		○		視覚支援については児童ごとに合わせた支援を行っています。バリアフリーについては完全ではありませんが現状では対応できているかと思えます。	92%	0%	0%	8%		
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	○				100%	0%	0%	0%		
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	○									
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施		○								
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保		○		業務に影響が出ないよう配慮しながら、研修機会の周知・案内を行い受講しています。						
適切な支援の提供	1 適切に支援プログラムが作成、公表されているか	○				85%	15%	0%	0%	・全く分からないのが本音。	保護者への説明をしっかりと行い、ご理解いただけるよう努力いたします。
	2 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での放課後等デイサービス計画の作成	○				92%	8%	0%	0%		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
適切な支援の提供（続き）	3	放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	○			保護者との情報共有や児童の日頃の様子から、一人一人に合った計画や支援内容を検討しています。	92%	8%	0%	0%	・当初の私達の希望に加えて、随時、発達に合った提案を下さるので嬉しいです。	
	4	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた放課後等デイサービス計画の作成	○				/	/	/	/		
	5	放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	○				92%	8%	0%	0%		
	6	チーム全体での活動プログラムの立案	○				/	/	/	/		
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	○			児童がそのとき興味関心のあるものや、季節に応じたものを取り入れる等児童が楽しんで取り組めるプログラムを考えています。	92%	0%	0%	8%		説明の機会を増やしていきます。
	8	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	○				/	/	/	/		
	9	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	○				/	/	/	/		
	10	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	○			職員全員で振り返りを実施しています。	/	/	/	/		
	11	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	○				/	/	/	/		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供(続き)	12	○			当事業所以外の様子やその時点での状況を保護者や本人からよく聞き、計画の見直しに反映させています。						
関係機関との連携	1	○									
	2	○									
	3	○									
	4	○			保護者からの依頼があれば支援会議に参加させていただき、関係機関と情報共有や情報提供をさせていただいています。						
	5	○									
	6	○									
	7			○			38%	15%	8%	38%	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
関係機関との連携（続き）	8		○		事業所の行事は行っていませんが、パレットとしてイベントへ参加したり運営審議会などにおいて地域の方の意見をいただいたりしています。							
保護者への説明責任・連携支援	1	○				92%	0%	8%	0%		ご理解いただけるよう説明をしっかりと行っていきます。	
	2	○				92%	0%	0%	8%		活動の様子をお伝えする際にも、丁寧な説明を心掛けます。	
	3	○				77%	0%	8%	15%	・全くない。	保護者の方への支援については、来年度以降パレット全体として実施していく予定です。	
	4	○				92%	0%	8%	0%	・すぐに職員さんが変わり、担当も変えられ共感などできない。 ・毎回、説明が分かりやすいので、それをふまえて家でも子どもに声掛けしている。	職員異動時には引継ぎをしっかりと行っていますが、児童や保護者との信頼関係もしっかりと築いていけるよう努力いたします。	
	5	○				92%	0%	8%	0%		必要があれば適切な機関へつなぐようにしていますが、まずは気軽に相談してもらえるような雰囲気づくりに努めます。	
	6			○			23%	23%	8%	46%	・全くなし。	スケジュール調整が難しく実施できていませんが、実施していくようにします。
	7	○					77%	0%	8%	15%		契約時だけでなく周知の機会を儲け説明していくようにします。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援（続き）	8 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	○				92%	0%	8%	0%		どのような障がいであっても対応できるよう、研修の実施や設備の充実を目指していきます。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	○				69%	0%	8%	23%		個人情報に配慮しながら、活動内容や予定など発信できるようにしていきます。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	○				85%	0%	0%	15%		契約時以外にも説明をしていくようにいたします。
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	○				31%	23%	0%	46%		積極的に説明していくよう努力します。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	○			実際の訓練のほか、様々な状況尾を想定したシミュレーションを職員間で行っています。	38%	8%	0%	54%		訓練実施日の利用児童以外にも内容等周知していきます。
	3 服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況の確認の実施	○			送迎時に学校での様子を聞き取り、来所時に検温、活動時の様子観察を実施しています。	92%	8%	0%	0%		
	4 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	○									
	5 安全管理の徹底	○				46%	8%	0%	46%		使用する設備について、定期的な安全点検を行っています。周知もしっかりと行っています。

