

四監査第 148 号

地方自治法第 199 条第 1 項及び第 4 項の規定により、監査を実施したので、同条第 9 項の規定によりその結果を別紙のとおり公表する。

令和 8 年 3 月 26 日

四国中央市監査委員 安 部 弘

四国中央市監査委員 眞 鍋 利 憲

監査結果報告書

1 準拠基準

四国中央市監査委員監査基準

2 監査の種類

定期監査

3 監査の対象・期間及び実施年月日

監査対象期間：令和6年度

監 査 対 象		監査実施年月日
政策部	政策推進課	令和8年1月8日
	選挙管理委員会事務局	令和8年1月8日
総務部	秘書課	令和8年1月15日
	防災まちづくり推進課	令和8年1月15日
	人権施策課	令和8年1月29日
	人事課	令和8年1月29日
	総務調整課・公平委員会事務局	令和8年2月5日

4 監査の着眼点

監査対象所管の事務及び事業の執行について、合規性だけでなく、経済性、効率性、有効性といった観点を重視した。

監査の主な着眼点は以下のとおり。

- (1) 職員体制（配置）の運用が適切に行われているか。（会計年度任用職員を含む。）
- (2) 予算の執行は計画的かつ効率的に行われているか。
- (3) 事務事業の執行に当たっては、住民の福祉の増進やサービスの向上に努めているか。
- (4) 契約事務は関係法令に基づき適正に執行されているか。
- (5) 補助金等の事務手続きは要綱等に基づき適正に行われているか。
- (6) 財産、備品の管理は適正に行われているか。
- (7) 準公金の取扱いは要綱に基づき適正に処理されているか。

5 監査の実施内容

事務局職員は、監査対象課から提出された調書及び資料等により事前調査を行い、その結果について監査委員に報告する。監査委員は、事務局職員の報告や調書・資料等に基づき検証及

び確認を行うとともに、対象課職員の説明を聴取することにより監査を実施した。

6 監査の結果

監査の着眼点に基づき実施した結果、おおむね適正に処理されているものと認められたが、一部に是正又は改善及び検討を要する事項が見受けられたので、四国中央市監査委員監査基準第16条第4項の規定により、以下のとおり意見を述べる。

なお、軽微なもの等については、口頭で指導したので、記述を省略する。

【意見】

(1) 政策部 政策推進課

組織機構改革により令和7年7月1日から「四国はひとつ課」が設置され、事務の一部が移管されている。

業務改革（BPR）支援業務を委託しており、庁内6課の一部業務について改善施策の提案を行った。システムの標準化が遅れていることもあり、具体的な取組が進んでいないようだが、今後、組織全体の効果的かつ柔軟な運営につながるよう計画的に進めていただきたい。

移住定住の促進を図るため、えひめまるごと移住フェスへの出展や、移住定住ポータルサイト「四国まんなか生活」において当市の魅力を発信するなど各種取組を行っている。引き続き、持続可能なまちづくりを推進するための事業に取り組んでいただき、人口減少の縮減と将来的な転入増の成果に結び付くことを期待する。

シティプロモーション推進事業については、令和5年度にシティプロモーション戦略を策定後、「おりなすロゴ」のPR活動、「18っ祭！PROJECT」による成人式アフターパーティーの開催などを実施している。今後も「選ばれる市」を目指し、事業実施後にはその効果を検証し、費用対効果を意識しながら、より効果的なものとしていただきたい。

ふるさと納税寄附金については、必要経費及び住民税控除額を差し引いた令和6年度の実質収支は、約7億4,700万円の黒字となっている。今後も、魅力ある返礼品の充実を図るとともに、さらに積極的な情報発信を行い、寄附額の確保に尽力願いたい。

(2) 選挙管理委員会事務局

契約に係る事務の執行について、一部不適切な処理が見受けられた。今後は適正な事務処理をお願いしたい。

投票率向上のために投票機会の確保、投票しやすい環境整備に努め、市民の政治・選挙への意識向上を図るために各種啓発事業を行っている。また、市政選挙における新しい取組として、市議会議員選挙において初めて選挙公報の発行を行った。今後も、投票率向上に向けての取組を継続していくことを期待する。

(3) 総務部 秘書課

特記事項なし。

(4) 総務部 防災まちづくり推進課

起案文書、契約関係書類等について、一部不備が見受けられた。今後は適正な処理をお願いしたい。

令和6年度までに697人が防災士の資格を取得しているが、実際の活動に結び付いていないという状況である。資格取得時に必要な経費を市が負担していることもあり、今後、資格取得者が防災に関する知識・技術をいかすことができる対策を講じていただきたい。

市内85か所の指定一般避難所に配備している防災資機材について、現在は職員が定期的に点検を実施しているが、今後は災害時に実際に稼働させる自主防災組織等の地元住民による点検を検討していただきたい。

随意契約事務について、起案文書に地方自治法施行令に定める適用号数や理由等を記載する際は、市の契約規則とも整合性がとれるように、再度確認しながら行うようにされたい。

(5) 総務部 人権施策課

隣保館運営事業として、隣保館への来館が難しい周辺地域の一人暮らしの高齢者宅を訪問している。引き続き、地域の高齢化の現状も把握しつつ、各専門機関とも連携し、独居高齢者が孤立することなく、安心して相談できる関係づくりに取り組んでいただきたい。

準公金について、適正に管理されているが、現金で保管しているため、毎月複数人での確認体制をお願いしたい。

(6) 総務部 人事課

当課は職員の経験年数や職位ごとに、それぞれに求められる知識やスキルに焦点を絞り、効果的な職員研修を実施しているが、その契約方法については検討していただきたい。

また、職員の条例定数についても役職定年の導入による職員数の動向や、新規採用職員数等も考慮し検討していただきたい。

(7) 総務部 総務調整課・公平委員会事務局

郵便料金改定前の官製はがきについて、最近の使用実績がない状況が見受けられた。今後の使用可能性等を十分考慮し、有効かつ有益な活用を検討されたい。

随意契約の限度額を超えるもので随意契約としたものについては、判断した理由及び経緯などを明確に説明できるようにされたい。

政策推進課

1 職員数（令和7年12月1日現在）

職員は課長以下9人（うち派遣3人）である。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 総合政策及び政策研究に関すること。
- (2) 行財政改革の推進に関すること。
- (3) 総合計画及び新規施策の総合調整に関すること。
- (4) 国及び県の政策に伴う総合調整に関すること。
- (5) 県市町との連携に関すること。
- (6) 政策要望活動の連絡調整に関すること。
- (7) 新市建設計画に関すること。
- (8) ふるさと納税寄附金に関すること。
- (9) デジタル田園都市国家構想総合戦略の総合調整に関すること。
- (10) 移住及び定住の推進に関すること。
- (11) 広域連携に関すること。
- (12) 特命事項に関すること。

※(9)～(11)については、令和7年7月1日から四国はひとつ課へ移管

3 予算の執行状況（令和6年度）

(1) 一般会計

ア 歳入

（単位：円）

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
国庫支出金	国庫補助金	総務費 国庫補助金	17,728,000	13,098,659	13,098,659	0
県支出金	県補助金	総務費 県補助金	1,824,000	1,808,000	1,808,000	0
寄附金	寄附金	総務費 寄附金	1,929,600,000	1,781,980,000	1,781,980,000	0
繰入金	基金繰入金	ふるさと応援 基金繰入金	585,800,000	552,000,000	552,000,000	0
		企業版ふるさと 納税基金繰入金	11,200,000	11,200,000	11,200,000	0
諸収入	雑入	雑入	600,000	452,630	452,630	0
計			2,546,752,000	2,360,539,289	2,360,539,289	0

収入済額の主なものは、次のとおりである。

- ・総務費国庫補助金は、デジタル田園都市国家構想交付金
- ・総務費寄附金では、ふるさと応援事業寄附金 1,730,463,000 円、企業版ふるさと寄附金

51,030,000 円

- ・ふるさと応援基金繰入金
- ・企業版ふるさと納税基金繰入金

イ 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。) (単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	企 画 費	1,693,390,430	1,483,633,698	209,756,732	87.6
計			1,693,390,430	1,483,633,698	209,756,732	87.6

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・ふるさと応援基金積立金 549,433,000 円、ふるさと納税推進事業の記念品等 417,402,575 円、サービス利用料 269,882,904 円

選挙管理委員会事務局

1 職員数（令和7年12月1日現在）

職員は事務局長以下3人（事務局長は総務調整課長兼務）である。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

選挙管理委員会の事務に関すること。

3 予算の執行状況（令和6年度）

（1）一般会計

ア 歳入

（単位：円）

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
県支出金	委託金	総務費 委託金	35,179,000	34,871,285	34,871,285	0
計			35,179,000	34,871,285	34,871,285	0

収入済額の主なものは、衆議院議員選挙費委託金 34,870,107 円である。

イ 歳出（ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。）

（単位：円、%）

款	項	目	予算現額	支出負担行為済額	予算残額	執行率
総務費	選挙費	選挙管理 委員会費	1,823,000	1,492,888	330,112	81.9
		市長選挙費	3,456,000	2,267,916	1,188,084	65.6
		市議会議員 選挙費	63,363,000	59,154,738	4,208,262	93.4
		衆議院議員 選挙費	35,099,000	35,038,715	60,285	99.8
		財産区議会 議員選挙費	440,000	0	440,000	0.0
計			104,181,000	97,954,257	6,226,743	94.0

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・市議会議員選挙費では、投・開票立会人報酬 3,005,800 円、投・開票事務従事者報償 7,210,900 円、通信運搬費 3,860,856 円、ポスター掲示場設置委託料 13,220,130 円、選挙公営負担金 23,353,633 円
- ・衆議院議員選挙費では、投・開票立会人報酬 3,745,700 円、投・開票事務従事者報償 7,801,500 円、通信運搬費 3,746,072 円、ポスター掲示場設置委託料 5,451,600 円、選挙用備品 4,971,000 円

秘書課

1 職員数（令和7年12月1日現在）

職員は課長以下6人（課長は総務部長兼務）である。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 秘書に関すること。
- (2) 交際及び渉外に関すること。
- (3) 市長会及び副市長会等に関すること。

3 予算の執行状況（令和6年度）

(1) 一般会計

ア 歳 出（ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。）（単位：円、%）

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	一般管理費	8,136,609	6,741,867	1,394,742	82.9
計			8,136,609	6,741,867	1,394,742	82.9

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・職員旅費 2,402,554 円、交際費 1,121,228 円、市長会負担金 1,328,000 円

防災まちづくり推進課

1 職員数（令和7年12月1日現在）

職員は課長以下7人（うち会計年度任用職員1人）である。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 災害等危機管理に関すること。
- (2) 県防災通信システムに関すること。
- (3) 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律(平成16年法律第112号)に関すること。
- (4) 避難行動要支援者対策に関すること。
- (5) 自主防災組織の結成、育成、連携及び指導に関すること。
- (6) 防災訓練の計画立案に関すること。
- (7) 地域防災計画の総括並びに水防計画及び国民保護計画の策定等に関すること。
- (8) 防災会議及び国民保護協議会に関すること。
- (9) 水防本部、災害対策本部及び国民保護対策本部に関すること。
- (10) 危険家屋に関すること。
- (11) 放送業務に関すること。
- (12) 自衛官募集に関すること。

3 予算の執行状況（令和6年度）

(1) 一般会計

ア 歳入

（単位：円）

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
使用料及び手数料	使用料	総務使用料	1,000	1,680	1,680	0
国庫支出金	委託金	総務委託費金	35,000	34,000	34,000	0
県支出金	県負担金	総務県負担費金	0	4,729,254	4,729,254	0
	県補助金	総務県補助費金	250,000	47,000	47,000	0
寄附金	寄附金	総務寄附費金	100,000	100,000	100,000	0
計			386,000	4,911,934	4,911,934	0

収入済額の主なものは、次のとおりである。

- ・総務費県負担金は、救助費用繰替支弁金

イ 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。)

(単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	一般管理費	1,500,000	93,823	1,406,177	6.3
		財産管理費	17,930	17,930	0	100.0
		企 画 費	1,894,991	1,062,299	832,692	56.1
		防災対策費	69,161,000	56,325,621	12,835,379	81.4
計			72,573,921	57,499,673	15,074,248	79.2

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・ 防災対策費では、一般経費の通信運搬費 4,102,657 円、手数料 5,311,940 円、防災マップ改訂業務委託料 5,351,500 円、災害対策推進費の消耗品費 8,581,032 円、事業用備品 5,430,007 円、防災有線告知システム整備工事 4,412,100 円

人権施策課

1 職員数（令和8年1月1日現在）

職員は課長以下10人（うち会計年度任用職員4人）で、朝日文化会館、川之江隣保館、土居隣保館が置かれている。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 人権啓発施策に関すること。
- (2) 隣保館に関すること。
- (3) 四国中央市人権施策推進協議会に関すること。
- (4) 人権擁護委員に関すること。
- (5) 人権擁護団体等との連絡調整に関すること。
- (6) 人権対策協議会補助金支給に関すること。
- (7) 住宅新築資金等貸付事業に関すること。

3 予算の執行状況（令和6年度）

(1) 一般会計

ア 歳入

（単位：円）

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
使用料及び手数料	使用料	民生使用料	1,000	1,190	1,190	0
県支出金	県補助金	民生費 県補助金	16,579,000	16,101,000	16,101,000	0
	委託金	民生費 委託金	573,000	505,254	505,254	0
諸収入	貸付金 元利収入	貸付金 元利収入	3,059,000	255,027,006	3,969,975	251,057,031
	雑入	雑入	50,000	95,800	95,800	0
計			20,262,000	271,730,250	20,673,219	251,057,031

収入済額の主なものは、次のとおりである。

- ・ 民生費県補助金では、隣保館運営費補助金 15,586,000 円
- ・ 貸付金元利収入は、住宅新築資金等貸付金収入

イ 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。)

(単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
民 生 費	社会福祉費	人権啓発費	24,057,000	21,593,425	2,463,575	89.8
		隣保館費	11,347,000	10,213,839	1,133,161	90.0
計			35,404,000	31,807,264	3,596,736	89.8

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・人権啓発費では、四国中央市人権対策協議会補助金 19,044,583 円
- ・隣保館費では、館長報酬 2,880,000 円、光熱水費 2,509,309 円

人事課

1 職員数（令和8年1月1日現在）

職員は課長以下13人（うち会計年度任用職員1人）である。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 人事制度に関すること。
- (2) 職員の任免、配置、分限及び賞罰その他身分に関すること。
- (3) 職員の定数及び定員の管理に関すること。
- (4) 職員の服務に関すること。
- (5) 共済及び退職手当組合に関すること。
- (6) 職員の給与、旅費等の支給に関すること。
- (7) 職員の福利厚生及び公務災害に関すること。
- (8) 職員の研修に関すること。
- (9) 職員の健康管理及び安全衛生管理に関すること。
- (10) 職員団体に関すること。

3 予算の執行状況（令和6年度）

(1) 一般会計

ア 歳入

(単位：円)

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
使用料及び手数料	使用料	総務使用料	12,036,000	11,721,000	11,721,000	0
諸収入	雑入	雑入	21,846,000	24,988,276	24,988,276	0
計			33,882,000	36,709,276	36,709,276	0

収入済額の主なものは、次のとおりである。

- ・総務使用料は、行政財産使用料
- ・雑入では、会計年度任用職員等雇用保険料 5,275,819 円、職員駐車場使用料 3,484,500 円、派遣職員人件費負担金 12,490,405 円

イ 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。)

(単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総 務 管 理 費	一般管理費	3,865,800	862,600	3,003,200	22.3
		人事管理費	31,540,000	26,075,318	5,464,682	82.7
計			35,405,800	26,937,918	8,467,882	76.1

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・ 人事管理費では、職員健康診断委託料 5,826,870 円、職員研修委託料 2,325,600 円、派遣職員
 宿舎借上料 6,002,129 円

総務調整課・公平委員会事務局

1 職員数（令和8年1月1日現在）

職員は課長以下16人（うち会計年度任用職員3人）で、市史編さん室が置かれている。

2 事務分掌（令和7年4月1日現在）

- (1) 新たに生じた土地の届出等に関する事。
- (2) 市民の請願・陳情の受理等に関する事。
- (3) 条例、規則、訓令等及び公告式に関する事。
- (4) 議案の調整及び議会に関する事。
- (5) 褒章及び表彰に関する事。
- (6) 式典に関する事。
- (7) 公平委員会及び固定資産評価審査委員会に関する事。
- (8) 官報、県報及び法規図書等の管理に関する事。
- (9) 文書の收受、発送、廃棄、保存等に関する事。
- (10) 公印の管守に関する事。
- (11) 情報公開に関する事。
- (12) 個人情報保護に関する事。
- (13) 広報・広聴に関する事。
- (14) 広報紙その他広報刊行物の編集発行に関する事。
- (15) 報道機関との連絡調整に関する事。
- (16) 危機事象対応の統括に関する事。
- (17) 庁議及び調整会議に関する事。
- (18) 組織及び機構に関する事。
- (19) 国、県等の補助制度に係る総合調整に関する事。
- (20) 教育大綱に関する事。
- (21) 総合教育会議の事務局に関する事。
- (22) 統計に関する事。
- (23) 市勢資料の収集に関する事。
- (24) 市勢要覧の編集に関する事。
- (25) 市史編さんに関する事。

3 予算の執行状況（令和6年度）

（1）一般会計

ア 歳入

（単位：円）

款	項	目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額
県支出金	委託金	総務費 委託金	9,909,000	6,618,552	6,618,552	0
財産収入	財産運用 収入	特許権等 運用収入	12,000	13,547	13,547	0
諸収入	雑入	雑入	33,990,000	32,556,828	32,556,828	0
計			43,911,000	39,188,927	39,188,927	0

収入済額の主なものは、次のとおりである。

- ・総務費委託金は、各種統計調査委託金
- ・雑入では、サマージャンボ交付金 13,333,000 円、ハロウィンジャンボ交付金 10,537,878 円

イ 歳出（ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。）

（単位：円、％）

款	項	目	予算現額	支出負担行為済額	予算残額	執行率
総務費	総務管理費	一般管理費	4,801,153	4,220,168	580,985	87.9
		文書広報費	104,164,000	84,529,639	19,634,361	81.2
		財産管理費	1,952,500	1,798,500	154,000	92.1
		企画費	60,716,323	57,583,267	3,133,056	94.8
		公平委員会費	182,000	107,600	74,400	59.1
		諸費	131,000	119,600	11,400	91.3
	徴税費	賦課徴収費	11,277,000	11,277,000	0	100.0
	戸籍住民 基本台帳費	戸籍住民 基本台帳費	100,000	100,000	0	100.0
	統計調査費	統計調査 総務費	28,000	28,000	0	100.0
統計費		8,750,000	5,839,026	2,910,974	66.7	
民生費	社会福祉費	社会福祉 総務費	600,000	600,000	0	100.0
		国民年金費	252,000	252,000	0	100.0
		心身障がい者 医療費	239,000	239,000	0	100.0
		人権啓発費	50,000	50,000	0	100.0

	老人福祉費	老人福祉費 事業費	1,306,000	1,306,000	0	100.0
	児童福祉費	児童福祉費 総務費	907,000	907,000	0	100.0
		こども医療費	183,000	183,000	0	100.0
		ひとり親家庭 医療費	79,000	79,000	0	100.0
		児童措置費	619,000	619,000	0	100.0
	生活保護費	生活保護費 総務費	1,219,000	1,219,000	0	100.0
衛生費	保健衛生費	予防費	1,971,000	1,971,000	0	100.0
		保健活動費	1,646,080	1,646,080	0	100.0
		環境衛生費	306,000	306,000	0	100.0
土木費	都市計画費	都市計画費 総務費	75,000	75,000	0	100.0
消防費	消防費	常備消防費	30,000	30,000	0	100.0
計			201,584,056	175,084,880	26,499,176	86.9

支出負担行為済額の主なものは、次のとおりである。

- ・文書広報費では、広報係報償金 16,906,800 円、印刷製本費 18,500,869 円
- ・企画費では、市発足 20 周年記念事業のイベント開催等委託料 24,677,937 円
- ・賦課徴収費は、通信運搬費
- ・統計費では、統計調査員等報酬 5,249,000 円

(2) 国民健康保険事業特別会計

ア 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。) (単位:円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	一般管理費	3,449,000	3,449,000	0	100.0
	徴 収 費	賦課徴収費	5,369,000	5,369,000	0	100.0
	医療費適正化 特別対策事業費	医療費適正化 特別対策事業費	64,000	7,586	56,414	11.9
保健事業費	保健事業費	保健衛生費 普及費	5,123,000	3,871,882	1,251,118	75.6
計			14,005,000	12,697,468	1,307,532	90.7

支出負担行為済額は、全て通信運搬費である。

(3) 介護保険事業特別会計

ア 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。) (単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	一般管理費	2,214,400	2,214,400	0	100.0
	徴 収 費	賦課徴収費	2,971,800	2,971,800	0	100.0
	介護認定費	認定調査等費	810,920	810,920	0	100.0
計			5,997,120	5,997,120	0	100.0

支出負担行為済額は、全て通信運搬費である。

(4) 港湾上屋事業特別会計

ア 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。) (単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
港湾施設費	上屋管理費	上屋管理費	2,500,000	2,500,000	0	100.0
計			2,500,000	2,500,000	0	100.0

支出負担行為済額は、消耗品費 500,000 円、通信運搬費 2,000,000 円である。

(5) 寒川東部臨海土地造成事業特別会計

ア 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。) (単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
臨海土地造成事業費	臨海土地造成事業費	管 理 費	800,000	800,000	0	100.0
		事 業 費	700,000	700,000	0	100.0
計			1,500,000	1,500,000	0	100.0

支出負担行為済額は、次のとおりである。

- ・管理費は、消耗品費
- ・事業費は、消耗品費 500,000 円、通信運搬費 200,000 円

(6) 後期高齢者医療保険事業特別会計

ア 歳 出 (ただし、給料・職員手当等・共済費・退職手当負担金を除く。)

(単位：円、%)

款	項	目	予 算 現 額	支出負担行為済額	予 算 残 額	執行率
総 務 費	総務管理費	一般管理費	4,644,000	4,644,000	0	100.0
	徴 収 費	徴 収 費	2,142,000	2,142,000	0	100.0
計			6,786,000	6,786,000	0	100.0

支出負担行為済額は、全て通信運搬費である。