

## 課 別 個 表

企画部総合政策課			(単位：人、千円)					
番号	事務事業名	事業内容	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額	委託の有無	実施時期	備考
1	総合政策業務	政策研究、特命事項処理、組織機構、視察対応等	2.3	16,100		無		理由3
2	行政改革推進業務	行政改革大綱の策定・進行管理、その他行政改革に関すること	2.0	14,000		無		理由3
3	補助金見直し業務	補助金見直し機関の設置、運営	0.5	3,500		無		理由3
4	行政評価システム構築業務	行政評価システムの構築、運用・管理	0.2	1,400		無		理由3
5	秘書業務	市長・助役の交際及び渉外、市長会に関すること等	3.7	25,900		無		理由3
6	受付接遇業務	秘書室受付、接客、連絡調整等	0.4	2,800	840	有	中期	
7	市長車等運転業務	市長・助役車の運転	0.8	5,600	1,680	有	中期	
8	庶務業務	予算執行、文書管理他	0.1	700	210	有	長期	
9				0	0			
10				0	0			
11				0	0			
12				0	0			
13				0	0			
14				0	0			
15				0	0			
16				0	0			
17				0	0			
18				0	0			
19				0	0			
20				0	0			
合 計			10.0	70,000	2,730			

委託不可業務		(単位：人、千円)	
理由	担当職員数	年間所要人件費	
1		0	
2		0	
3	8.7	60,900	
4		0	
小計	8.7	60,900	

委託実施業務			(単位：人、千円)	
実施時期	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額	
短期		0	0	
中期	1.2	8,400	2,520	
長期	0.1	700	210	
小計	1.3	9,100	2,730	
指定・民営化・廃止		0	0	

## 課 別 個 表

企画部企画課			(単位：人、千円)					
番号	事務事業名	事業内容	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額	委託の有無	実施時期	備考
1	地域審議会運営業務	地域審議会の運営	0.1	700		無		理由1
2	ホームページ管理運営業務	ホームページの更新・質問メールへの回答等	0.8	5,600		無		理由3
3	広報委員会関連業務	広報委員会の運営・組織等	0.5	3,500		無		理由3
4	総合計画策定業務	基本計画・実施計画の策定	1.5	10,500		無		理由3
5	政策会議関連業務	庁議、調整会議、部長会等運営	0.1	700		無		理由3
6	合併関連業務	合併特例債申請、視察対応等	0.8	5,600		無		理由3
7	まちづくり活動支援事業等	まちづくり活動支援事業、知事陳情等	0.5	3,500		無		理由3
8	情報政策業務	情報化政策の企画及び立案、地域公共ネットワークの活用	1.0	7,000		無		理由3
9	点字・声の広報発行業務	目や耳の不自由な人のための、広報誌翻訳や録音		0	0	有		委託済
10	CATV行政チャンネル番組制作業務	行政情報提供のための番組制作		0	0	有	短期	
11	ホームページ作成業務	ホームページの作成	0.1	700	210	有	短期	
12	広報誌の配送業務	広報誌の仕分け及び配送	0.1	700	210	有	短期	
13	ボランティア支援業務	ボランティア相談・啓発・育成・ネットワーク化推進、その他活動支援等	2.0	14,000	4,200	有	短期	
14	CATV運営業務	CATVの普及、料金徴収、施設管理等	2.0	14,000	4,200	有	短期	
15	広報誌の作成業務	市報の編集、作成、発送作業等	2.5	17,500	5,250	有	長期	
16	国際交流関連業務	国際交流関連全般	1.9	13,300	3,990	有	長期	
17	庶務業務	予算執行、文書管理他	0.1	700	210	有	長期	
18				0	0			
19				0	0			
20				0	0			
合 計			14.0	98,000	18,270			

委託不可業務		(単位：人、千円)
理由	担当職員数	年間所要人件費
1	0.1	700
2		0
3	5.2	36,400
4		0
小計	5.3	37,100

委託実施業務			(単位：人、千円)
実施時期	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額
短期	4.2	29,400	8,820
中期		0	0
長期	4.5	31,500	9,450
小計	8.7	60,900	18,270
指定・民営化・廃止		0	0

## 課 別 個 表

企画部情報システム課			(単位：人、千円)					
番号	事務事業名	事業内容	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額	委託の有無	実施時期	備考
1	各業務サーバ運用管理業務	財務会計・ゼンリン地図・Ridoc・公営住宅・図書館システム等運用支援	0.3	2,100	630	有	中期	
2	ネットワーク・共通システム運用管理業務	ネットワーク・共通システム運用管理業務	1.5	10,500	3,150	有	中期	
3	機器管理及び調達・保守・修繕業務	機器の管理・保守・簡易な修繕等	2.0	14,000	4,200	有	中期	
4	光伝送路維持管理業務	屋外光伝送路の維持管理・移設等の発注管理・利用者管理	0.2	1,400	420	有	中期	
5	システム運用業務(内部)	総合行政システム(汎用機・CS)の定期処理ならびに事後処理	1.0	7,000	2,100	有	中期	
6	システム開発・構築業務	各部署業務対応のシステム構築	2.5	17,500	5,250	有	中期	
7	システム維持管理業務	総合行政システム(汎用機・CS)で使用している機器(ハードウェア資源)の維持管理	1.0	7,000	2,100	有	中期	
8	庶務業務	予算執行、文書管理他	1.5	10,500	3,150	有	長期	
9				0	0			
10				0	0			
11				0	0			
12				0	0			
13				0	0			
14				0	0			
15				0	0			
16				0	0			
17				0	0			
18				0	0			
19				0	0			
20				0	0			
合 計			10.0	70,000	21,000			

委託不可業務		(単位：人、千円)
理由	担当職員数	年間所要人件費
1		0
2		0
3		0
4		0
小計	0	0

委託実施業務		(単位：人、千円)	
実施時期	担当職員数	年間所要人件費	委託予定額
短期		0	0
中期	8.5	59,500	17,850
長期	1.5	10,500	3,150
小計	10.0	70,000	21,000
指定・民営化・廃止		0	0