## 児童発達支援自己評価表【事業者用】

この評価表は、児童発達支援センター、児童発達支援事業所又は放課後等デイサービス事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」「課題や改善すべき点」等について記入してください。

すべき点」		等について記入してください。							
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点			
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関 係で適切であるか	0			部屋の広さに合わせて、人数的に問題が ないか気を付けながらクラス分けをして いる。また、部屋の広さを考慮しなが ら、活動内容を工夫している。			
	2	職員の配置数は適切であるか	0						
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー 化、情報伝達等に配慮した環境など障が いの特性に応じた設備整備が適切になさ れているか	0			個別の部屋には担当職員の名札を掲示したり、顔写真入りの職員紹介の掲示物を 作成し保育室前に掲示ている。			
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間が確保できているか	0						
業務	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が 参画しているか	0			月に1回の職員会議や各事業所の代表会 議(パレット会議)等で話合いをもつよ うにしている。			
	2	保護者等向け評価表を活用する等により アンケート調査を実施して保護者等の意 向等を把握し、業務改善につなげている か	0						
改善善	3	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	0			パレットレターやフェイスブックなどで 情報発信している。			
	4	第三者による外部評価を行い、評価結果 を業務改善につなげているか	0			障害児等福祉審議会にて評価を行い、改 善につながるよう努めている。			
	5	職員の資質の向上を行うために、研修の 機会を確保しているか	0			外部から講師を招いての職員研修を行っ たり、研修会に参加したりしている。			
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を作成しているか	0						
	2	児童発達支援ガイドラインや放課後等デイサービスガイドラインに基づき、児童 発達支援計画又は放課後等デイサービス 計画において子どもの支援に必要な項目 の設定及び具体的な支援内容を記載して いるか	0						

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点
適切な		子どもの状況に応じて、個別活動と集団				
	3	活動を適宜組み合わせて児童発達支援計	$\bigcirc$			
		画又は放課後等デイサービス計画を作成				
	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサー				
		ビス計画に沿った適切な支援が行われて	0			
		いるか				
	5	活動プログラムの立案をチームで行って いるか				小集団療育では、療育担当者が打ち合わせをし、チームで保育している。保育後には評価反省を行い、次の療育につなげ
						ている。
	6	活動プログラムが固定化しないよう工夫				
支援		しているか	$\circ$			ら活動内容を展開している。
抜の						
提	7	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を		0		
供		きめ細やかに設定して支援しているか				
	8	支援開始前には職員間で必ず打合せを	0			担当を中心に打ち合わせをしている。
続		し、その日行われる支援の内容や役割分				
き	9	担について確認しているか 支援終了後には、職員間で必ず打合せを				
)		し、その日行われた支援の振り返りを行	0			時間の使い方を工夫し、次回の療育につ
		い、気付いた点等を共有しているか				ながるような話合いを心がけている。
	10	日々の支援に関して正しく記録をとるこ				  記録をもとに、評価反省を行っている。
		  とを徹底し、支援の検証・改善につなげ	$\circ$			支援方法についてもチームで見直すよう
		ているか				にしている。
	11	定期的にモニタリングを行い、児童発達	0			
		支援計画又は放課後等デイサービス計画				6か月ごとのモニタリングを行ってい
		の見直しの必要性を判断しているか				る。
	1	障害児相談支援事業所のサービス担当者	0			招集があれば児童発達支援管理責任者と
関		会議にその子どもの状況に精通した最も				対象児童の担当者が参加できるよう調整
係		ふさわしい者が参画しているか				している。
機		(医療的ケアが必要な子どもや重症心身	0			
関、、		障害のある子ども等を支援している場				  当施設で対応できる児童については相談
や	2	合)				支援専門員を中心に関係機関と連携しな
保		地域の保健、医療、障害福祉、保育、教				がらすすめている。
護者と		育等の関係機関との情報共有や連絡調整				
		を適切に行っているか ( <b>医療的ケアが必要な子どもや重症心身</b>				
0		障害のある子ども等を支援している場				
連		合)				母親を介して医療機関からの情報を得な
携		12    子どもの主治医等や協力医療機関等と連				がら、連携が取れるよう心掛けている。
		絡体制を整えているか				
				I		

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点
関係機関や保護者との連携	4	児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有が行われているか 他の障害福祉サービス事業所等への円滑	0			児童の在籍園との連絡会や当市独自の個別支援計画をもとにした支援会議への参加、在籍園への巡回などをとおして連携を図っている。
関係機関や保護者との連携	5	な移行支援のため、それまでの支援内容 等についての十分な情報提供が行われて いるか 児童発達支援センターや発達障害者支援 センター等の専門機関と連携し、助言や 研修を受けているか	0			連絡会や支援会議などでの園からの相談に対応している。職員研修については外部講師を招いて行っている。
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや 児童館との交流など、障がいのない子ど もと活動する機会があるか	0			未就園の児童については連携をとっている公立保育園での行事交流や交流保育をとおして園の子どもと一緒に活動する機会を設けている。
	8	事業所の行事に地域住民を招待する等地 域に開かれた事業運営を図っているか	0			市が行っている子育てフェスタにパレッ トとして参加している。
保護者	1	運営規程、支援の内容、利用者負担等に ついて丁寧な説明を行っているか	0			
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサー ビス計画を示しながらの支援内容の丁寧 な説明を行っているか	0			
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、 保護者に対してペアレント・トレーニン グ等の支援を行っているか		0		ペアレント・トレーニングは行っておりませんが、日々の保育のなかで保育者が児童にかかわる様子を見てもらったり、保育後に保護者と話をしたりしながら保護者の汰応力向上に努めている。
へ の 説	4	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について 共通理解を持っているか	0			療育内容の振り返りや在籍園での様子等 についてこまめに話をするようにしてい る。
明責任等	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相 談に適切に応じ、必要な助言と支援を 行っているか	0			担当者や児童発達支援管理責任者が対応している。
	6	父母の会の活動を支援したり、保護者会 等を開催する等により、保護者同士の連 携を支援しているか	0			外部より講師を招いて就学や子育てについてなどの研修会を開催したり、親子ホーム保護者OBの方から話を聞く機会を設けたりしている。
	7	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	0			契約時に苦情対応についての説明をし、 苦情や要望には迅速に対応できるよう努 めている。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点
保護者への説明責任等	8	障がいのある子どもや保護者との意思の 疎通や情報伝達のための配慮をしている か	0			受付窓口に筆談用の筆記用具の準備をしています。相手に伝わりやすい話し方をこころがけ、内容が正しく伝わっているか確認するようにしている。
	9	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	0			パレットレターやフェイスブック、月々 のお知らせなどで情報発信している。
	10	個人情報に十分注意しているか	0			
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュア ル、感染症対応マニュアルを策定し、職 員や保護者に周知しているか	0			職員会議で危機管理マニュアルをもとに 研修を行い、緊急時に迅速に対応できる よう努めている。
	2	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っているか	0			職員のみでのシュミレーションを行い、 避難路や役割分担の確認をしている。
	3	虐待を防止するため、職員の研修機会を 確保する等、適切な対応をしているか	0			職員がチェックシートに記入し、それを もとに職員会議で話合いをもつようにし ている。
		どのような場合にやむを得ず身体拘束を 行うかについて、組織的に決定し、子ど もや保護者に事前に十分に説明し了解を 得た上で、児童発達支援計画又は放課後 等デイサービス計画に記載しているか	0			
	5	食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされている か	0			給食やおやつ提供時に気をつけ、確認す るようにしている。
	6	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内 で共有しているか	0			