

(別紙)

○ 評価基準表

審査項目			審査基準	配点
企 画 提 案 書	会社概要	企業状況及び 業務実績	・ 本業務の実施にあたり十分な会社規模や組織、実績を有しており、本業務の遂行能力があるか。	10
	提案システムの 概要	提案システムの全体 構成と基本的な 機能	・ 業務内容を十分に理解し、仕様書等に沿った提案システムとなっているか。 ・ 経験の少ない職員でも、わかりやすく操作がしやすく、また、複数会計やセグメント間の切替えが容易で、決算統計等に必要な資料の作成ができるなど、職員の負担軽減や業務の効率化につながるような工夫や機能があるか。 ・ 将来に向けた拡張性のあるシステムか。	100
		データセンター	・ 災害対策など施設の安全性確保対策が適切になされているか。また、十分なバックアップ体制が構築されているか。	
		セキュリティ対策・ 障害対策	・ システム上のセキュリティ対策や障害対策などの対応が十分になされているか。	
	業務遂行に 対する考え方	業務実施体制等	・ 適切な実施体制や業務実施に必要なノウハウを持つ技術者等が配置されているか。	60
		業務実施 スケジュール	・ 適切な作業工程やスケジュールが示されているか。また、職員への負担が少ない提案となっているか。	
		データ移行	・ 円滑なデータ移行に向けた手順や適切な役割分担が示されており、職員の負担軽減などへの配慮がなされているか。	
		研修方針等	・ 新システムの操作方法などに係る具体的な研修計画等が示されているか。また、わかりやすいマニュアル等の提供はあるか。	
	運用保守	運用保守の考え方	・ 具体的な運用体制や運用支援(サポート体制)等が示されているか。また、運用後の不具合や法改正等に対し、費用面や運用面での影響が少ない保守内容となっているか。	40
		運用保守実施体制	・ スムーズな問い合わせが可能な体制が構築されているか。	
		障害対策及び 障害対応	・ 障害発生時の対応フローが明確で、早期復旧に向けて迅速な対応ができる体制の構築がなされているか。また、安全、確実なデータ復旧体制の構築がなされているか。	
	追加提案	付加提案	・ 上記以外の項目で利便性の向上が期待できる機能や経費削減などにつながる有益な提案があるか。	10
価格提案書		見積額	・ 提案金額により評価する。 価格評価点 = 配点 × (最低提案額 ÷ 提案額)	50
プ レ ゼ ン テ ー シ ョ ン	全般	発表姿勢や対応	・ 本業務の目的や業務内容を的確に理解し、聞き取りやすく、わかりやすいプレゼンテーションであったか。 ・ 質問に対し、要旨を理解した上で明瞭かつ適正な回答がなされていたか。	30
	説明内容	機能説明	・ システムの機能や操作について、わかりやすく具体的な説明がなされていたか。	